

Михайленко О.В., директор магазина
Пятерочка №15282 ООО "Агроторг"
Протокол № 8 от 02.04.2019



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области "Астраханский государственный политехнический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.05

Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

код

наименование специальности

по программе углубленной подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Товаровед-эксперт

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

3г 10м

год начала подготовки по УП

2019

профиль получаемого профессионального образования

естественнонаучный

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014

№ 835

| Индекс | Содержание |
|-----------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

| | |
|-----------|--|
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |

| | |
|-----------|---|
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |

| | |
|-----------|--|
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |

| | |
|-----------|--|
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |

| | |
|-----------|--|
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

| | |
|-----------|--|
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |

| | |
|-----------|---|
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |

| | |
|-----------|---|
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |

| | |
|-----------|--|
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОГСЭ.01 | Основы философии |
| ОГСЭ.02 | История |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |

| | |
|-----------|--|
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| МДК.01.02 | Техническая оснащенность и охрана труда |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |

| | | |
|--------|-----------|--|
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | УП.05.02 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| | ПП.05.02 | Производственная практика |
| ОК 10 | | Научиться строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать ее с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности |
| | ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи |
| | ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| | МДК.02.02 | Товарная информация |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| | МДК.03.02 | Экономика организации |
| | МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| | УП.03.01 | Учебная практика |
| | УП.04.01 | Учебная практика |
| | МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| | МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| | УП.05.01 | Учебная практика |
| | УП.05.02 | Учебная практика |
| | ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПК 1.1 | | Выявлять потребность в товарах. |
| | ОГСЭ.03 | Психология общения |
| | ЕН.01 | Математика |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| | ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| | ОП.03 | Статистика |
| | ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| | ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| | ОП.09 | Управление персоналом |
| | ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| | МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| | УП.01.01 | Учебная практика |
| | ПП.01.01 | Производственная практика |

| | |
|-----------|--|
| ПК 1.2 | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции. |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками. |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. |

| | |
|-----------|--|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| ОП.14 | Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |
| УП.01.01 | Учебная практика |
| ПП.01.01 | Производственная практика |

ПК 2.1 Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

| | |
|-----------|---|
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| УП.02.01 | Учебная практика |
| ПП.02.01 | Производственная практика |

ПК 2.2 Организовывать и проводить оценку качества товаров.

| | |
|---------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |

| | | |
|--------|-----------|---|
| | ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| | ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| | ОП.09 | Управление персоналом |
| | ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| | МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика |
| ПК 2.3 | | Проводить товароведную экспертизу. |
| | ОГСЭ.03 | Психология общения |
| | ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| | ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| | ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| | ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| | ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| | ОП.09 | Управление персоналом |
| | ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОП.12 | Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров |
| | МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика |
| ПК 2.4 | | Документально оформлять результаты различных видов экспертиз и испытаний товаров и продукции. |
| | ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| | ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| | ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| | ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| | ОП.09 | Управление персоналом |
| | ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| | ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| | МДК.02.01 | Экспертиза и оценка качества товаров |
| | УП.02.01 | Учебная практика |
| | ПП.02.01 | Производственная практика |
| ПК 3.1 | | Планировать основные показатели деятельности организации. |

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

ПК 3.2 Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива.

| | |
|---------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |

| | |
|-----------|---|
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

ПК 3.5 Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

| | |
|---------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |

| | |
|-----------|---|
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.02 | Экономика организации |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ЛП.03.01 | Производственная практика |
| ПК 3.6 | Оформлять учетно-отчетную документацию. |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.13 | Автоматизация торговых операций |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации и организации в целом |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| УП.03.01 | Учебная практика |
| ЛП.03.01 | Производственная практика |
| ПК 4.1 | Выполнять задания специалиста более высокой квалификации при проведении маркетинговых исследований. |
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |

| | |
|-----------|---|
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |

ПК 4.2 Сравнить конкурентоспособность аналогичных товаров и (или) услуг.

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |

ПК 4.3 Планировать комплекс маркетинговых мероприятий.

| | |
|---------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |

| | |
|-----------|---|
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |

ПК 4.4 Выполнять работы по формированию спроса на товары и услуги.

| | |
|-----------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |

ПК 4.5 Выполнять работы по продвижению товаров и услуг.

| | |
|---------|---|
| ОГСЭ.03 | Психология общения |
| ЕН.01 | Математика |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения |
| ОП.03 | Статистика |

| | |
|-----------|---|
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет |
| ОП.08 | Управление качеством с основами метрологии и стандартизации |
| ОП.09 | Управление персоналом |
| ОП.10 | Логистика |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности |
| ОП.15 | Проектирование и декорирование витрин |
| МДК.04.01 | Маркетинговые исследования |
| МДК.04.02 | Продвижение товаров и услуг |
| УП.04.01 | Учебная практика |
| ПП.04.01 | Производственная практика |
| ПК 5.1 | Проверять соблюдение правил продажи товаров |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ПК 5.2 | Работать на торгово-технологическом оборудовании |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ПК 5.3 | Подготавливать товары к продаже и рабочее место к работе |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ПК 5.4 | Принимать товары по количеству и качеству |

| | |
|-----------|---|
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ПК 5.5 | Обслуживать покупателей |
| ОП.16 | Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум |
| МДК.05.01 | Освоение рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров |
| МДК.05.02 | Освоение рабочей профессии 17351 Продавец непродовольственных товаров |
| УП.05.01 | Учебная практика |
| УП.05.02 | Учебная практика |
| ПП.05.01 | Производственная практика |
| ПП.05.02 | Производственная практика |
| ПК 2.5. | Оформлять документацию при осуществлении маркетинговой или рекламной деятельности |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| ПК 2.6. | Распознавать информационные документы |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| ПК 2.7. | Анализировать информацию в товарно-сопроводительных документах и на маркировке |
| МДК.02.02 | Товарная информация |
| ПП.02.01 | Производственная практика |
| ПК 3.7. | Обеспечивать эффективное продвижение товаров в сфере обращения |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| ПК 3.8. | Налаживать работу с поставщиками и анализировать рекламации по качеству товаров |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| ПК 3.9. | Выявлять потребительские предпочтения и потенциальный круг потребителей |
| МДК.03.03 | Товарный менеджмент |
| ПП.03.01 | Производственная практика |

| | |
|-----------|--|
| ПК 3.10. | Использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области защиты прав потребителей и правильно применять их в практической деятельности |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| ПК 3.11. | Анализировать поведение потребителей в условиях нарушения их прав |
| МДК.03.04 | Правовое регулирование защиты прав потребителей |
| ПП.03.01 | Производственная практика |
| ПК 1.5. | Определять вид торгового оборудования и эксплуатировать оборудование по его назначению с учётом установленных требований |
| МДК.01.02 | Техническая оснащённость и охрана труда |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| ПК 1.6. | Соблюдать правила охраны труда |
| МДК.01.02 | Техническая оснащённость и охрана труда |
| ПП.01.01 | Производственная практика |
| ПК 1.7. | Вырабатывать и контролировать навыки, необходимые для эксплуатации оборудования и достижения требуемого уровня безопасности |
| МДК.01.02 | Техническая оснащённость и охрана труда |
| ПП.01.01 | Производственная практика |

| НО | Начальное общее образование | | | | | | | | | | | | | |
|---------|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| ОО | Основное общее образование | | | | | | | | | | | | | |
| БД | Базовые дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| БД.01 | Русский язык | | | | | | | | | | | | | |
| БД.02 | Литература | | | | | | | | | | | | | |
| БД.03 | Иностранный язык | | | | | | | | | | | | | |
| БД.04 | Математика | | | | | | | | | | | | | |
| БД.05 | История | | | | | | | | | | | | | |
| БД.06 | Физическая культура | | | | | | | | | | | | | |
| БД.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | | | | | | | | | | | | | |
| БД.08 | Астрономия | | | | | | | | | | | | | |
| ПД | Профильные дисциплины | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.01 | Родная литература | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.02 | Информатика | | | | | | | | | | | | | |
| ПД.03 | Химия | | | | | | | | | | | | | |
| ПОО | Предлагаемые ОО | | | | | | | | | | | | | |
| ПОО.01 | Обществознание | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | |
| | | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | |
| | | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.03 | Психология общения | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | |
| | | ПК 4.4 | ПК 4.5 | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.04 | Иностранный язык | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | | | | |
| ОГСЭ.05 | Физическая культура | ОК 2 | ОК 3 | ОК 6 | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи | ОК 5 | ОК 6 | ОК 10 | | | | | | | | | | |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный цикл | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | |
| | | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | | | | | | | | | | |
| ЕН.01 | Математика | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 3.1 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | |
| | | ПК 4.4 | ПК 4.5 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | |
| | | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | | | | | | | | | | |
| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | |
| | | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | |
| | | ПК 4.1 | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | ПК 5.5 | | | | | | | |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 2.4 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | ПК 4.1 | |
| | | ПК 4.2 | ПК 4.3 | ПК 4.4 | ПК 4.5 | | | | | | | | | |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | |
| | | ПК 1.4 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | ПК 2.3 | ПК 3.1 | ПК 3.2 | ПК 3.3 | ПК 3.4 | ПК 3.5 | ПК 3.6 | ПК 4.1 | ПК 4.2 | |

| № | Наименование |
|----|---|
| | Кабинеты |
| 1 | социально-экономических дисциплин |
| 2 | иностранного языка |
| 3 | математики и статистики |
| 4 | коммерческой деятельности |
| 5 | менеджмента и маркетинга |
| 6 | документационного обеспечения управления |
| 7 | бухгалтерского учета |
| 8 | метрологии и стандартизации |
| 9 | экологических основ природопользования |
| 10 | безопасности жизнедеятельности и охраны труда |
| | |
| | Лаборатории |
| 1 | информационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | товароведения и экспертизы продовольственных товаров |
| 3 | товароведения и экспертизы непродовольственных товаров |
| 4 | логистики |
| 5 | технического оснащения торговых организаций |
| | |
| | Мастерские |
| 1 | учебный магазин |
| 2 | учебный склад |
| | |
| | Спортивно – оздоровительный комплекс |
| 1 | спортивный зал |
| 2 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | стрелковый тир |
| | |
| | Залы |
| 1 | библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 2 | актовый зал |

Пояснения

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (далее учебный план) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации (п. 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.12 приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Настоящий учебный план разработан ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж» на основе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров № 835 от 28.07.2014 (зарегистрирован в Минюсте РФ № 33769 от 25.08.2014), а также приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ № 24480 от 07.06.2012).

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

По окончании обучения присваивается квалификация – Товаровед-эксперт.

В соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в образовательном процессе могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Колледжем предусмотрено ежегодное обновление учебного плана, являющегося неотъемлемой частью основной образовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (п.18 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Организация учебного процесса и режим занятий:

- начало учебных занятий – 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком;
- шестидневная учебная неделя;
- учебные занятия проводятся парами продолжительностью 1 час 30 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю;
- объем часов самостоятельной работы составляет не более 50% и корректируется в рабочей программе в соответствии с учебным планом. Видами самостоятельной работы обучающихся могут быть конспектирование, реферирование литературы, аннотирование книг, статей, выполнение заданий поисково-исследовательского характера, углубленный анализ научно-методической литературы, проведение эксперимента, работа на лекции, подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, лабораторно-практические занятия, учебно-исследовательская работа при выполнении курсовой и дипломной работ, выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики и др.;
- с обучающимися проводятся консультации: устные, групповые и индивидуальные. Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Количество консультаций на каждый год определяются исходя из фактической численности обучающихся группы.

• оценка качества освоения образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

• учебным планом предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен, в том числе комплексный, квалификационный экзамен в случае получения обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках вида профессиональной деятельности (или соответствующего профессионального модуля); зачет, дифференцированный зачет (по результатам освоения практик).

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а зачётов и дифференцированных зачётов 10. Зачеты и контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины (междисциплинарного курса);

- дисциплины, изучаемые на протяжении нескольких семестров, не имеют соответствующее количество форм контроля. В этом случае преподаватели используют текущие формы контроля (рейтинговые или накопительные системы оценивания), результаты которых учитываются в промежуточной аттестации по окончании освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей.

- освоение профессиональных модулей завершается учебной и/или производственной практикой (по профилю специальности). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями (при наличии в группе) здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

При планировании образовательного процесса и разработке учебного плана колледж имеет право:

- распределять общий объем времени, отведенный на реализацию образовательной программы, включая обязательную и вариативную части;
- согласно положениям письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 уточнять распределение профессий СПО и специальностей СПО по профилям получаемого профессионального образования с учетом специфики основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО, специальности СПО. Профиль получаемого профессионального образования по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» - естественно-научный;
- определять объем нагрузки и порядок реализации учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей;
- определять объем образовательной программы с применением системы зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам);
- определять для освоения обучающимися по специальности СПО в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» профессию (-ии) рабочего, должность (-и) служащего согласно приложению к ФГОС СПО.

Структура и объем образовательной программы

Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО» применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

В состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин входят: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия», «Родная литература», «Информатика», «Химия»; состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей колледж определяет самостоятельно с учетом профиля профессионального образования и включает дисциплину «Обществознание».

В соответствии с требованиями ФГОС нормативный срок освоения образовательной программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (2106 час.), колледж распределяет на учебные дисциплины общеобразовательного цикла – общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях, и дополнительные по выбору обучающихся, предлагаемые профессиональной организацией. На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.

Колледж самостоятельно определяет объем часов на выполнение индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного из следующих учебных предметов «Математика», «Информатика», «Химия».

Качество освоения учебных предметов общеобразовательного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится за счет времени, отведенного на изучение предмета, промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на предмет, экзамен – за счет времени, выделенного ФГОС СПО: в 1-ом семестре обучения по ПД.01 Математика и ПД.02 Химия (письменный экзамен), во 2-ом семестре обучения – по БД.01 Русский язык (письменные экзамены), БД.04 Математика (письменный экзамен), ПД.02 «Химия» (письменный экзамен).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура». Объем нагрузки на освоение дисциплины «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях); реализуется в объеме 380 час., из которых 190 часов самостоятельной учебной нагрузки;

На изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» должно быть отведено время в объеме не менее 68 академических часов. Для подгрупп девушек 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используются на освоение основ медицинских знаний.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл образовательной программы – 786 час; математический и общий естественнонаучный цикл – 108 час; общепрофессиональный цикл – 882 час.; профессиональный цикл – 1788 час.

Государственная итоговая аттестация – 216 час.

Общий объем образовательной программы: на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 7236 час.

1566 часов вариативной части распределены следующим образом:

92 час на ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи, 119 час на ОП.12 Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров, 100 час на ОП.13 Автоматизация торговых операций, 138 час на ОП.14 Организация предпринимательства и основы хозяйственной деятельности/Основы интеллектуального труда, 113 час. На ОП.15 Проектирование и декорирование витрин, 100 час на ОП.16 Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум, 73 час на МДК 02.02 Товарная информация, 61 час на МДК.03.02 Экономика организации, 61 час на МДК.03.03 Товарный менеджмент, 61 час на МДК 03.04 Правовое регулирование защиты прав потребителей.

Остальные часы распределены в учебном плане между дисциплинами и профессиональными модулями с учетом кратности часов неделям обучения согласно календарного графика:

цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин – 290 час; цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин – 76 час; цикл общепрофессиональных дисциплин – 138 час; профессиональный цикл – 337 час., в т.ч. ПМ.01 Управление ассортиментом товаров – 81 час.

Учебным планом предусмотрено проведение комплексных экзаменов:

в 5-ом семестре - комплексный экзамен по МДК.01.01 Основы управления ассортиментом товаров и МДК.01.02 Техническая оснащенность и охрана труда;

в 6-ом семестре – комплексный экзамен по МДК.02.01 Экспертиза и оценка качества товаров и МДК.02.02 Товарная информация; в 7-ом семестре – комплексный экзамен по МДК.03.01 Управление структурным подразделением организации и организации в целом и МДК.03.02 Экономика организации; в 8-ом семестре – по МДК.04.01 Маркетинговые исследования и МДК.04.02 Продвижение товаров и услуг;

и комплексных дифференцированных зачетов:

в 3-ем семестре – по УП.05.01 Учебная практика и ПП.05.01 Производственная практика; в 4-ом семестре – по УП.05.02 Учебная практика и ПП.05.02 Производственная практика; в 5-ом семестре – по ОП.03 Статистика и ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности, в 6-ом семестре – по УП.02.01 Учебная практика и ПП.02.01 Производственная практика;

Выполнение курсовой работы предусматривается в 6-ом семестре по МДК 02.01 Экспертиза и оценка качества товаров ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров и в 7-ом семестре по МДК 04.01 Маркетинговые исследования ПМ.04 Оценка конкурентоспособности товаров и услуг;

Освоение профессиональных модулей завершается учебной и производственной практикой (по профилю специальности) и сдачей экзамена по модулю или квалификационного экзамена в случае получения профессии по должностям рабочих (служащих), определенных из перечня ФГОС по специальности. В ходе экзамена проверяется уровень сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Практика является обязательным разделом учебного плана и обеспечивает практикоориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Условия прохождения практики определяются договорами, заключенными между колледжем и предприятиями (организациями), условиями контрактов, заявками предприятий, учреждений, а также Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы в ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж». Для руководства практикой назначаются руководители практики от колледжа и предприятия. Учебным планом предусмотрено 648 часа всех видов практик, что соответствует следующему распределению:

учебная практика - 6 недель (216 час); производственная практика (по профилю специальности) - 8 недель (288 час); преддипломная практика - 4 недели (144 час).
Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Учебная практика: УП.01.01 в 4-ом семестре 1 неделя (36 час.); УП.02.01 в 6-ом семестре 1 неделя (36 час); УП.03.01 в 6 семестре 1 неделя (36 час), УП.04.01 в 8-ом семестре 1 неделя (36 час); УП 05.01 в 3-ем семестре 1 неделя (36 час), УП 05.02 в 4-ом семестре 1 неделя (36 час). Производственная практика: ПП.01.01 в 5-ом семестре 2 недели (72 час); ПП.02.01 в 6-ом семестре 2 недели (72 час.); ПП.03.01 в 7-ом семестре 1 неделя (36 час); ПП.04.01 в 8-ом семестре 1 неделя (36 час); ПП.05.01 в 3-ем семестре 1 неделя (36 час); ПП.05.02 в 4-ом семестре 1 неделя (36 час);

В ходе учебной и производственной практик студенты закрепляют, расширяют и систематизируют знания, полученные при изучении МДК профессиональных модулей, совершенствуют профессиональные умения и навыки, приобретают необходимые компетенции. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по специальности. Задачами данной практики являются обобщение и совершенствование знаний, умений и компетенций студентов по специальности, проверка возможности самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретной организации.

Освоение профессий, должностей служащих предусмотрено в рамках ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по рабочей профессии 17353 Продавец продовольственных товаров и 17351 Продавец непродовольственных товаров.

Для обеспечения конкурентоспособности выпускника и в соответствии с запросами регионального рынка труда в образовательную программу по специальности

Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров введены следующие дисциплины и междисциплинарные курсы:

ОП.12 Микробиология, санитария и гигиена потребительских товаров, ОП.13 Автоматизация торговых операций, ОП.14 Организация предпринимательства и бизнес-планирование/Основы интеллектуального труда, ОП.15 Проектирование и декорирование витрин, ОП.16 Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. На государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель. Из них 4 недели - подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и 2 недели отводится на защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Согласовано

Зам.директора по ООДиСВ

Е.А.Кузнецова

Методист отделения информационных технологий, экономики и права

Е.П. Тураева